



RPW/9381/2026 P
Data: 2026-03-25

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu w Koszalinie
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz społeczności lokalnej, integracja międzypokoleniowa, edukacja ekologiczna i rekreacja.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE INICJATYW LOKALNYCH "SUCINUM" Organizacja pozarządowa posiadająca osobowość prawną działająca we własnym imieniu KRS 0001174321 Południowa 11, 76-031 Mścice e-mail stowarzyszeniesucinum@gmail.com Nr tel: 882066828	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Agnieszka Paczkowska-Rutyna Nr tel: 882066828 aga.0212@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Lawendowe inspiracje-integracja międzypokoleniowa			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	27-04-26	Data zakończenia	25-06-26
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Nasza organizacja planuje nasadzenia lawendy na rabatach w okolicy przylegającej do Domu Ludowego w Mścicach, ul. Południowa 11 oraz zamontowanie lamp solarnych. Będzie to elementem uatrakcyjnienia i doświetlenia miejsca, gdzie mieści się Klub Seniora, a także siedziba naszego stowarzyszenia, sfera w którym odbywają się spotkania integracyjne i rekreacyjne lokalnej społeczności .</p> <p>Przygotowaniem podłoża zajmie się gminna spółdzielnia socjalną „Komunalka”.</p> <p>Po dokonaniu nasadzenia, odbędzie się poczęstunek i wspólne śpiewanie piosenek.</p> <p>Takie działanie w dalszej perspektywie przyczyni się do organizacji spotkań edukacyjno-integracyjnych dla seniorów i dzieci/młodzieży. Relacje z wydarzenia będą umieszczone na portalach społecznościowych naszego Stowarzyszenia Inicjatyw Lokalnych, Klubu Seniora, a także Gminy Będzino.</p> <p>Po zakwitnięciu zasadzonych roślin, pozyskany zostanie materiał do wykonywania prac dla seniorów i dzieci/młodzieży na wspólnych warsztatach. Wyroby, które z tego powstaną tj : bukiety, mydełka, świece, saszetki zapachowe, będą mogły być przekazane na aukcje dobroczynne.</p>				

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Stworzenie rabaty lawendowej	Okolo 30 sadzonek	dokumentacja fotograficzna, porządzenia sprawozdania
Zakup lamp solarnych	3 sztuki	dokumentacja fotograficzna, dokumentacja zakupu
integracja pomiędzy seniorami, a dziećmi	Liczba 30 osób	lista obecności, ankiety ewaluacyjne

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Organizacja jaką jest Stowarzyszenie Inicjatyw Lokalnych SUCINUM , od początku działalności, skupia się na współpracy międzypokoleniowej. Wraz z seniorami przygotowaliśmy przedstawienie dla dzieci w lokalnym przedszkolu. Zrealizowaliśmy również: Piknik Międzygminny dla seniorów pt „Seniorzy na Dzikim Zachodzie”. Dysponujemy wolontariuszami oraz doświadczeniem w prowadzeniu działań plenerowych i warsztatów integracyjnych z lokalnymi partnerami społecznymi. Trwale współpracujemy z Klubem Seniora w Mścicach. Nawiązuje częstą współpracę z lokalną społecznością: OSP Mścice, Rady Sołeckie: Mścice i Stojsław, Przedszkole „Promyki Bałtyku”, Spółdzielnia Socjalna „Komunalka” CUS Będzino, Klub Senior + Mścice, Dzienny Dom Seniora w Tymieniu.

Przeprowadzenie tego przedsięwzięcia, zachęci seniorów i dzieci do dalszej współpracy. Wpływie nie tylko na zawiązanie więzi, ale również do tworzenie planów następnych wydarzeń, a wspomnienia ze wspólnie spędzonych chwil, spowodują poprawę nastroju u uczestników i zwiększy odporność psychiczną, będzie też asumptem do łączenia pokoleń. Z plonów lawendy , seniorzy wraz z dziećmi, będą mogli w dalszej perspektywie, wykonywać różnego rodzaju prace. Takie działania naszej organizacji, mogą posłużyć jako dobre praktyki dla innych, a naszemu stowarzyszeniu przynieść, cenne doświadczenie.

Miejsce, w którym odbędzie się wydarzenie, nie posiada barier architektonicznych, jest dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Ponadto posiada toaletę przystosowaną dla osób ze szczególnymi potrzebami. Osoby te, będą mogły również liczyć na profesjonalną opiekę w razie potrzeb, gdyż na miejscu będą osoby wykwalifikowane tj. Asystent Osoby Niepełnosprawnej i Terapeuta Zajęciowy, ponadto miejsce posiada dostępność cyfrową.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Sadzonki lawendy + koszt wysyłki	750		
2.	Przygotowanie podłoża pod sadzonki usługa itp.	1200		
3.	Podłoże (ziemia, włóknina, kora itp)+ koszt wysyłki	900		
4.	Lampy Solarne 3 szt+ koszt wysyłki	800		
5.	Poczęstunek (ciasta+ napoje +naczynia jednorazowe itp.)	350		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4000		

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* Loferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* Loferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

Data. 25-03-20026.

.....
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Statut

Stowarzyszenia Inicjatyw Lokalnych „Sucinum”

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie Inicjatyw Lokalnych „Sucinum” zwane dalej „Stowarzyszeniem” działa na podstawie Ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem Gminy Będzino, Powiatu Koszalina i województwa zachodniopomorskiego, a siedzibą jest miejscowość Mścice ul. Południowa 11, woj. zachodniopomorskie.

2. Dla realizacji celów statutowych stowarzyszenie może przeprowadzić działalność poza granicami kraju na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.

§ 3

Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy - Prawo o stowarzyszeniach i niniejszego statutu.

§ 4

Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu członków.

Do realizacji swoich zadań Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników oraz powoływać biura. Stowarzyszenie może zatrudniać swoich członków do prowadzenia spraw związanych z działalnością statutową, a członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 5

Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 6

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną. Powołane zostało na czas nieokreślony.

§ 7

Stowarzyszenie może prowadzić działalność odpłatną i nieodpłatną pożytku publicznego.

§ 8

Stowarzyszenie może wykonywać na życzenie i zlecenie samorządów zadania publiczne mieszczące się w zakresie zadań statutowych.

§ 9

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

Rozdział II

Cel i środki działania

§ 10

1. Głównymi celami działalności Stowarzyszenia są:

1. Działalność edukacyjna na rzecz seniorów, dzieci, młodzieży i dorosłych oraz inicjowanie, wspieranie i organizowanie działalności aktywizującej i kulturalno-sportowej.
2. Pomoc seniorom, dzieciom, młodzieży, rodzinom w prawidłowym funkcjonowaniu społecznym, tworzeniu więzi rodzinnych.
3. Zrzeszanie osób zainteresowanych powstawaniem, prezentowaniem i promocją nowych idei i form kreacji oraz ekspresji artystycznej, kulturalnej i sportowej.
4. Integracja i wsparcie osób starszych.
5. Promocja różnych form artystycznych oraz pozyskiwanie funduszy na zakup strojów i elementów scenicznych dla form wystawianych przez Stowarzyszenie.
6. Promowanie talentów artystyczno-sportowych i pomoc w ich rozwijaniu.
7. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie.
8. Upowszechnianie i promocja kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

9. Zapobieganie patologiom społecznym poprzez krzewienia kultury fizycznej, tańca, śpiewu i sportu.
10. Prowadzenie zajęć terapeutycznych, usprawniających, fitness, tanecznych oraz zajęć gimnastycznych dla seniorów, dzieci, młodzieży i dorosłych .
11. Promocja miejscowości Mścice, Gminy Będzino, powiatu koszalińskiego oraz województwa zachodniopomorskiego w kraju i za granicą.
12. Współpraca i nawiązywanie kontaktów z innymi organizacjami pozarządowymi, w tym również zagranicznymi.
13. Działania na rzecz osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym.
14. Przeciwdziałanie marginalizacji społecznej.
15. Organizacja imprez okolicznościowych, wycieczek, spotkań na rzecz członków stowarzyszenia i nie tylko.
16. Kształtowanie nawyków aktywnego spędzania wolnego czasu wśród seniorów i lokalnej społeczności.
17. Rozwiązywanie problemów społecznych i lokalnych.
18. Niesienie pomocy na rzecz zwierząt.
19. Pozyskiwanie środków materialnych i lokali na działalność statutową stowarzyszenia.
20. Propagowanie i wdrażanie zasad Unii Europejskiej.
21. Prowadzenie Klubu Seniora.
22. Prowadzenie Domu Seniora.

Celem Stowarzyszenia jest również realizacja zadań sfery publicznej określonych w art. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
 - 1a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
 - 1aa) tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej;
 - 1b) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
 - 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 3) działalności charytatywnej;
 - 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania

- polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799);
 - 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - 7) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
 - 8) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
 - 9) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
 - 10) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
 - 11) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
 - 12) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - 13) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
 - 14) działalności na rzecz seniorów, dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci młodzieży i seniorów.
 - 15) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - 16) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
 - 17) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - 18) turystyki i krajoznawstwa;
 - 19) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
 - 20) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 21) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
 - 22) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
 - 23) ratownictwa i ochrony ludności;
 - 24) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
 - 25) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
 - 26) rozwijania i wspieranie zainteresowań seniorów, dzieci i młodzieży;
 - 27) promocji i organizacji wolontariatu;
 - 28) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
 - 29) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;

29a) działalności na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2112);

30) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;

31) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;

32) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;

32a) rewitalizacji;

33) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1–32a;

§ 11

Powyższe cele Stowarzyszenie realizuje przez:

1. Współpracę z samorządem lokalnym, organizacjami pozarządowymi, przedsiębiorcami, liderami wiejskimi, lokalnymi grupami działania, mieszkańcami.
2. Wspieranie inicjatyw lokalnych, pobudzających aktywność środowiska.
3. Nawiązywanie kontaktów i współpracę z zagranicznymi przedstawicielami z zaprzyjaźnionych gmin.
4. Organizację zajęć.
5. Prowadzenie działalności wychowawczej, popularyzatorskiej i oświatowej w zakresie rozwoju artystycznego dzieci, młodzieży i dorosłych (w tym seniorów) .
6. Prezentowanie dorobku artystycznego grup tanecznych i artystycznych działających w ramach Stowarzyszenia.
7. Występy w ramach: festynów okolicznościowych, festiwali, dożynek, akcji charytatywnych itp.
8. Organizacje imprez kulturalnych, projektów artystycznych, szkoleń, warsztatów, plenerów, konferencji, spotkań, wycieczek.
9. Zakup rekwizytów scenicznych, strojów, narzędzi i materiałów dydaktycznych, sprzętu fotograficznego i medialnego, nagłośnienia.
10. Działania na rzecz promocji zdrowego stylu życia i promocji zdrowia.
11. Współdziałanie z terenowymi organami rządowej administracji specjalnej do spraw kultury, zdrowia i sportu, a także z organami samorządowymi.

12. Nawiązywanie kontaktów z zainteresowanymi jednostkami i podmiotami gospodarczymi w zakresie możliwości wspierania finansowego bądź organizacyjnego działalności Stowarzyszenia.
13. Pozyskiwanie środków z programów promocyjnych UE, zagranicznych funduszy celowych, polskich i zagranicznych instytucji, firm państwowych i prywatnych oraz osób fizycznych w ramach sponsoringu, mecenatu.
14. Przyjmowanie wolnych datków, organizacja kwest i licytacji na cele statutowe.
15. Podejmowanie innych przedsięwzięć, zgodnych z prawem, jakie okażą się celowe i niezbędne dla rozwoju Stowarzyszenia i jego członków.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 12

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenie.
3. Członkowie stowarzyszenia dzielą się na:
 - a) członków zwyczajnych,
 - b) członków wspierających,
 - c) członków honorowych.

§ 13

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, która pragnie wnieść swój wkład pracy społecznej w urzeczywistnienie celów stowarzyszenia i złoży pisemną deklarację o przystąpieniu do stowarzyszenia.
2. Przyjmowanie i skreślanie z listy członków zwyczajnych stowarzyszenia następuje na podstawie Uchwały Zarządu.

§ 14

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która dla poparcia działalności Stowarzyszenia zadeklaruje pomoc finansową lub rzeczową.
2. Postanowienia § 13 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

3. Członek wspierający, gdy jest nim osoba prawna, działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem upoważnionych przedstawicieli.

§ 15

Tytuł członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu, osobom wyjątkowo zasłużonym dla Stowarzyszenia.

§ 16

1. Członkowie Stowarzyszenia mają prawo do:

- a) brania udziału w zebraniach i posiedzeniach organizowanych przez władze stowarzyszenia,
- b) czynnego i biernego prawa wyborczego,
- c) korzystania z wszelkich urządzeń i obiektów pozostających w dyspozycji stowarzyszenia,
- d) korzystania z wszelkich innych form działalności stowarzyszenia.

2. Członkom wspierającym i honorowym przysługują uprawnienia wymienione w ust. 1 z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.

§ 17

1. Członkowie zwyczajni i wspierający Stowarzyszenia są zobowiązani do:

- a) przestrzegania postanowień Statutu, regulaminu, uchwał i poleceń władz stowarzyszenia,
- b) opłacania w ustalonych terminach wpisowego i składek członkowskich, których wysokość ustala Walne Zebranie,
- c) realizowania celów stowarzyszenia oraz brania udziału w jego pracach,
- d) propagowania działalności stowarzyszenia,

2. Członkowie honorowi mają obowiązki wymienione w ust. 1 z wyjątkiem opłacania składek członkowskich.

§ 18

Członkostwo Stowarzyszenia wygasa przez:

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - a. dobrowolnej rezygnacji pisemnej z przynależności do Stowarzyszenia złożonej na ręce Zarządu,
 - b. wykluczenia przez Zarząd:
 - z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres przekraczający dziewięć miesięcy,
 - z powodu rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - ze względu na brak przejawów aktywnej działalności na rzecz Stowarzyszenia.
 - c. utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
 - d. śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego.
2. Od uchwały Zarządu w sprawie pozbawienia członkostwa w Stowarzyszeniu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

Rozdział IV

Władze stowarzyszenia

§ 19

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a. Walne Zebranie Członków,
 - b. Zarząd,
 - c. Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja wszystkich wybieranych władz trwa 5 lat .

§ 20

1. Władze Stowarzyszenia wybierane są przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Walne Zebranie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
2. W razie, gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W trybie tym można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

Walne Zebranie Członków

§ 21

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia i może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. W Walnym Zebraniu biorą udział z głosem decydującym członkowie Stowarzyszenia, natomiast z głosem doradczym osoby zaproszone.

§ 22

Do zakresu działania Walnego Zebrania należy:

- a) wybór i odwoływanie Zarządu, Komisji Rewizyjnej,
- b) uchwalenie programu działalności stowarzyszenia,
- c) rozpatrywanie, ocena i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej,
- d) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd, Komisję Rewizyjną i członków stowarzyszenia, podejmowanie uchwał w sprawie udzielania absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- f) decydowanie o rozwiązaniu i likwidacji stowarzyszenia,
- g) ustalenie wysokości wpisowego i składek członkowskich,
- h) uchwalanie statutu i zmian w statucie stowarzyszenia,
- i) podejmowanie uchwał w sprawach nie należących do właściwości innych władz.

§ 23

Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków. W razie braku quorum, Walne Zebranie może się odbyć w drugim terminie podanym w zawiadomieniu, przy czym uchwały podjęte w drugim terminie są ważne bez względu na liczbę obecnych członków.

§ 24

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane:
 - a) na podstawie Uchwały Zarządu,
 - b) na żądanie Komisji Rewizyjnej,

- c) na pisemny wniosek co najmniej połowy ogólnej liczby członków stowarzyszenia, jednak nie mniej niż 4 osób.
- 2, Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku(żądania), lub podjęcia uchwały.

§ 25

Zwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane przez Zarząd stowarzyszenia raz w roku. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Zarząd jest zobowiązany zawiadomić wszystkich członków co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia zebrania.

Zarząd

§ 26

1. Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, a także reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z od 2 do 3 osób, w tym prezesa wybieranego na pierwszym posiedzeniu zarządu.
3. Członkowie zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za pełnione funkcje.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes.
5. Zarząd może przyjąć do swego składu nowych członków, lub na miejsce członków ustępujących w liczbie nie przekraczającej połowę składu Zarządu pochodzącego z wyboru.

§ 27

1. Posiedzenia Zarządu zwoływane są w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej ½ liczby członków Zarządu.

§28

Do zakresu działania Zarządu należy:

- a) Realizowanie uchwał Walnego Zebrania,
- b) Ustalanie planów pracy i preliminarzy budżetowych oraz zatwierdzenie sprawozdań z ich wykonania,

- c) Kierowanie działalnością stowarzyszenia,
- d) Reprezentowanie stowarzyszenia na zewnątrz,
- e) Zawieranie umów i zaciąganie zobowiązań oraz zarządzanie majątkiem stowarzyszenia,
- f) Zwoływanie Walnych Zebrań, składanie sprawozdań z działalności Walnemu Zebraniu,
- g) Powoływanie, rozwiązywanie i nadzorowanie działalności komisji oraz uchwalanie regulaminów ich działania,
- h) Przyjmowanie i skreślanie z listy członków.

Komisja Rewizyjna

§ 29

Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym działalność stowarzyszenia. Składa się co najmniej z 2 osób, przewodniczącego oraz co najmniej 1 członka.

§ 30

Posiedzenia Komisji odbywają się nie rzadziej niż raz na rok, zwołuje je przewodniczący.

Uchwała Komisji zapadają zwykłą większością głosów przy

obecności co najmniej 2 osób spośród wszystkich członków Komisji.

Członkowie Komisji mają prawo uczestniczenia w posiedzeniu Zarządu z głosem doradczym.

§ 31

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- a) kontrola co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia, a w szczególności jego gospodarki finansowej,
- b) kontrola opłacania składek członkowskich,
- c) składanie sprawozdania na Walnym Zebraniu wraz z oceną działalności Stowarzyszenia i wnioskami dotyczącymi udzielania absolutorium Zarządowi,
- d) przedstawianie Zarządowi wniosków w sprawie działalności Stowarzyszenia.

Rozdział V

Majątek stowarzyszenia

§ 32

1. Majątek stowarzyszenia stanowią fundusze, na które składają się:
 - a) wpływy z wpisowego i składek członkowskich,
 - b) wpływy z działalności statutowej,
 - c) dotacje, zapisy, darowizny,
 - d) ofiarność publiczna
2. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.

Sposób reprezentacji

§ 33

Do ważności oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie i podpisywanie przez 2 członków Zarządu (w tym prezesa oraz jednego z członków). W pozostałych przypadkach Stowarzyszenie reprezentuje Prezes Stowarzyszenia.

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie stowarzyszenia

§ 34

Zmiana statutu wymaga uchwały Walnego Zebrania, podjętej większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby osób uprawnionych do głosowania.

§ 35

1. Uchwałę o rozwiązanie Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków, podjętej większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o Stowarzyszeniach.

Statut przyjęto uchwałą w dniu ...XII..25..

Podpisano:

Agneska Paulowa - Rector
.....
Janina Sicińska
.....
Janina Sicińska
.....