16

Starostwo Powiatowe w Koszalinie
KANCELARIA OGÓLNA
WPŁYNĘŁO
07. 11. 2025
Nr .....
Zał. ..... Podpis .....

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

**Załącznik nr 1**

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

RPW/32964/2025 P
Data:2025-11-07

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie~~*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|---|---|
| **1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta** | **ZARZĄD POWIATU W KOSZALINIE** |
| **2. Rodzaj zadania publicznego**[1)] | Działania na rzecz integracji społecznej - warsztaty kreatywne i kulinarne dla mieszkańców Rosnowa i okolicznych miejscowości |

## II. Dane oferenta

| | |
|---|---|
| **1. Nazwa oferenta, forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu** | |
| Uczniowski Klub sportowy „LOTNIK" w Rosnowie<br>Forma prawna: stowarzyszenie<br>Nr 39 w ewidencji klubów sportowych<br>Adres siedziby: 76-042 Rosnowo 34<br>Adres do korespondencji: jak wyżej<br>E-mail: wyszewo@op.pl<br>Telefon:602605706<br>Nr konta bankowego Stowarzyszenia:83856600030600621350050001 | |
| **2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty** (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Ewa Lewandowska tel. 660077933, email: ewa9017@gmail.com |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1. Tytuł zadania publicznego** | **Razem w Rosnowie- świąteczne warsztaty kreatywne i kulinarne dla dzieci, dorosłych i seniorów** | | | |
| **2. Termin realizacji zadania publicznego**[2)] | Data rozpoczęcia | 24.11.2025 | Data zakończenia | 31.12.2025 |
| **3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)** | | | | |
| Projekt zakłada organizację cyklu warsztatów integracyjnych skierowanych do mieszkańców Rosnowa i okolic - dzieci, młodzieży, dorosłych oraz seniorów. Zajęcia będą odbywać się w świetlicy sołeckiej w Rosnowie (76-042 Rosnowo 61b), która stanowi naturalne centrum życia społecznego w miejscowości.<br>W ramach projektu planowane są dwa główne typy zajęć:<br>1. **Warsztaty kreatywne (rękodzielnicze)**- uczestnicy będą wspólnie wykonywać ozdoby świąteczne i dekoracje z różnych materiałów. Zajęcia pozwolą rozwijać zdolności manualne, pobudzać wyobraźnię, a jednocześnie | | | | |

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

umożliwią twórcze spędzenie czasu w atmosferze współpracy i wspólnej zabawy.

2. **Warsztaty kulinarne** - obejmą wspólne przygotowywanie tradycyjnych potraw wigilijnych, pieczenie pierników oraz ich dekorowanie. Celem tych zajęć jest przekazywanie tradycji kulinarnych między pokoleniami, wymiana przepisów i wspólne celebrowanie przygotowań do Świąt Bożego Narodzenia.

**Cele projektu:**

- **Integracja międzypokoleniowa** - stworzenie przestrzeni, w której dzieci, młodzież, dorośli i seniorzy mogą współpracować, uczyć się od siebie i lepiej się poznać.
- **Wzmacnianie więzi społecznych**- budowanie poczucia wspólnoty i odpowiedzialności za lokalne środowisko.
- **Rozwój aktywności lokalnej**- zachęcenie mieszkańców do wspólnego działania i angażowania się w życie miejscowości.
- **Promowanie tradycji i kultury** - podtrzymywanie i przekazywanie świątecznych zwyczajów oraz rozwój umiejętności artystycznych i kulinarnych.

**Zakładane rezultaty:**

- wzrost zaangażowania mieszkańców w działania wspólnotowe,
- nawiązanie nowych relacji i kontaktów między mieszkańcami różnych pokoleń,
- wzmocnienie poczucia przynależności do lokalnej społeczności,
- powstanie świątecznych dekoracji, które ozdobią świetlicę i domy uczestników,
- zwiększenie kompetencji manualnych, kulinarnych i organizacyjnych uczestników.

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|---|---|---|
| Liczba zorganizowanych warsztatów | 6 spotkań | Lista obecności, dokumentacja fotograficzna |
| Liczba uczestników łącznie | Około 25 osób | Lista obecności |
| Zaangażowanie wolontariuszy | min. 3 osoby | Ewidencja wolontariuszy |
| Pozytywna ocena uczestników | Min. 80% pozytywnych opinii | Ankieta ewaluacyjna |

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Uczniowski Klub Sportowy „LOTNIK" w Rosnowie działa od kilku lat na rzecz społeczności lokalnej, organizując zajęcia sportowe, rekreacyjne i edukacyjne. Posiada doświadczenie w pracy z dziećmi i dorosłymi oraz we współpracy z instytucjami samorządowymi. Klub dysponuje kadrą wolontariuszy i zapleczem lokalowym w Rosnowie udostępnionym na warsztaty przez Sołtysa Rosnowa, które pozwolą sprawnie przeprowadzić planowane działania. UKS "Lotnik" z Rosnowa realizował wspólnie z Klubem "Grad" z Polanowa projekt "Międzygminna Sztafeta Pokoleń", który był realizowany w latach 2021-2022. Projekt był finansowany z Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich (FIO). Poza tym realizowane były projekty z Programu Działaj lokalnie" oraz z projekty z Programu Społecznik. Zajęcia kreatywne pro bono poprowadzi doświadczona instruktorka, która prowadzi zajęcia między innymi w szkołach i na świetlicach w gminie Manowo.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Zakup materiałów plastycznych i kulinarnych (produkty spożywcze, narzędzia, dekoracje, bazy do zdobienia, masy, kleje, itp.) | 2750 | 2750 | |
| 2. | Promocja zadania (plakaty - zakup papieru, tuszu i folii do laminowania; media społecznościowe) | 250 | 250 | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 3000 | 3000 | |

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / ~~inną~~ właściwą ewidencją*;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU
UKS LOTNIK ROSNOWO
Jacek Klimowski

WICEPREZES
UKS LOTNIK ROSNOWO
Ewa Lewandowska

Data 04.11.2025

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Uczniowski Klub Sportowy
„LOTNIK" w Rosnowie
Rosnowo 34, 76-042 Rosnowo
NIP 499-065-12-00