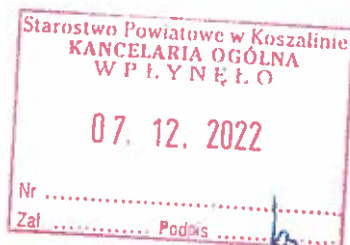




RPW/32634/2022 P

Data: 2022-12-07

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	ZARZĄD POWIATU W KOSZALINIE
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	EDUKACJA

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Mieleńska Akademia Rozwoju Społecznego, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer KRS: 0000569726, Kod pocztowy: 76-032, Poczta: MIELNO, Miejscowość: MIELNO, Ulica: PIONIERÓW, Numer posesji: 8A, Województwo: zachodniopomorskie, Powiat: koszaliński, Gmina: Mielno, Adres e-mail: akademia.mielno@op.pl, Numer telefonu: 514116607. Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta.	
Nr konta bankowego Stowarzyszenia: BNP PARIBAS 86 1750 0012 0000 0000 38816985	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	PREZES STOWARZYSZENIA: MARIUSZ GOSŁAWSKI Adres e-mail: akademia.mielno@op.pl Telefon: 514116607

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	ZWYCZAJNI NIEZWYCZAJNI – SĄ WŚRÓD NAS			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	19.12.2022	Data zakończenia	31.12.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie polega na organizacji spotkania dla dzieci, młodzieży i rodziców z przedstawicielami zawodów zaufania publicznego, m.in. profesje polegające na wykonywaniu zadań o szczególnym charakterze z punktu widzenia zadań publicznych i z troski o realizację interesu publicznego np. strażak, policjant czy ratownik medyczny. Zaprosimy przedstawiciela jedynej w gminie Mielno Ochotniczej Straży Pożarnej z Mielenka, który przestawi lokalną tradycję pożarniczą i historię jednostki, opowie o pracy strażaka ochotnika. Kolejnymi zaproszonymi gośćmi będą przedstawiciele Policji z naszego posterunku w Mielnie oraz ratownicy medyczni z Zespołu Ratownictwa Medycznego stacjonującego w sezonie letnim w gminie Mielno, którzy również opowiedzą o swojej pracy.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Celem naszego projektu jest kształtowanie osobowości młodych ludzi, zmiana świadomości oraz stereotypów wśród dorosłych, zmiana postrzegania, zachowania i myślenia mieszkańców gminy Mielno, wobec osób wykonujących zawody bardzo ważne dla każdego mieszkańca. Chcemy pokazać adresatom zadania, że funkcjonariusze publiczni są jednymi z nas, zwykłymi ludźmi, mają swoje uczucia, często są naszymi sąsiadami, mieszkają lub pracują w naszej Gminie. Realizując zadanie, chcemy, aby wśród adresatów nastąpiła zmiana sposobu, w jaki postępujemy i zachowujemy się w stosunku do innych, chcemy wpłynąć na wzrost szacunku i kultury osobistej adresatów wobec funkcjonariuszy publicznych. Podczas spotkania zaplanowaliśmy również aktywizację adresatów do wspólnych zadań przygotowanych przez zaproszonych gości, związanych z ich profesją. Dla uczestników zapewnimy poczęstunek oraz napoje(woda/soki). Wydarzenie zrealizujemy w Mielnie, w szkole podstawowej na hali sportowej. Przybliżona ilość uczestników to ok. 40 dzieci i młodzieży oraz ok 40 dorosłych. Zaangażujemy chętnych uczniów szkół i przedszkolaków do wykonania prac plastycznych, Strażak, Policjant, Ratownik Medyczny widziany oczami dziecka, prace plastyczne zostaną wręczone na spotkaniu zaproszonym gościom.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Spotkanie	1	Dokumentacja zdjęciowa

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Nasze stowarzyszenie zrealizowało liczne projekty i zadania m.in. projekt FIO, Działaj Lokalnie, letni i zimowy wypoczynek dzieci i młodzieży, zajęcia ruchowe dla kobiet, zajęcia sportowe dla dorosłych, turnieje sportowe, warsztaty i spotkania w ramach Profilaktyki Uzależnień dla dzieci i dorosłych.

Do realizacji zadania posiadamy wszelkie potrzebne zasoby, m.in.: nagłośnienie, rzutnik, laptop, ekran, okulary, akcesoria sportowe.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Poczęstunek	500		
2.	Woda/soki	100		
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		600	500	100

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU
MIELEŃSKA AKADEMIA
ROZWOJU SPOŁECZNEGO

Gostawski
Mariusz Gostawski



Mieleńska Akademia
Rozwoju Społecznego

MIELEŃSKA AKADEMIA
ROZWOJU SPOŁECZNEGO
ul. Pionierów 8A, 76-032 MIELNO
NIP. 4990654167

Data 06.12.2022

Ewa Juchniewicz
VICEPREZES / SKARBNIK

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)