

**UCHWAŁA NR XXIX/214/20
RADY POWIATU W KOSZALINIE**

z dnia 17 grudnia 2020 r.

**w sprawie utworzenia i organizacji niestrzeżonego parkingu
z ograniczonym nieodpłatnym czasem postoju przy Starostwie
Powiatowym w Koszalinie**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r.
o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020r. poz. 920)
oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce
komunalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 712) uchwała się, co następuje:

§ 1. Na działkach geodezyjnych o numerach ewidencyjnych 48/2; 126;
128/14 obręb 21 miasta Koszalin, przy ul. Raclawickiej 13, organizuje się
parking niestrzeżony z ograniczonym nieodpłatnym czasem postoju.

§ 2. Zasady organizacji i funkcjonowania parkingu wymienionego w §1 oraz
wysokość opłat za korzystanie z parkingu określa Regulamin Parkingu Starostwa
Powiatowego w Koszalinie, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym
Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 marca 2021 r.

Regulamin Parkingu Starostwa Powiatowego w Koszalinie

§ 1. 1. Postanowienia niniejszego Regulaminu określają zasady korzystania z parkingu, którego właścicielem jest Powiat Koszaliński położonego przy ul. Raławickiej 13 w Koszalinie, zwanego dalej parkingiem.

2. W imieniu Powiatu Koszalińskiego parkingiem zarządza Starostwo Powiatowe w Koszalinie, z siedzibą przy ul. Raławicka 13, zwane dalej Zarządzającym.

3. Parking przeznaczony jest w pierwszej kolejności dla osób zamierzających skorzystać z usług Starostwa Powiatowego w Koszalinie, Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Koszalinie, Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Koszalinie i Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla powiatu koszalińskiego.

§ 2. 1. Parking jest: niestrzeżony, płatny, czynny przez wszystkie dni robocze w godzinach od 6.00 do 19.00.

2. W szczególnych przypadkach Zarządzający może podjąć decyzję o okresowym wyłączeniu poszczególnych miejsc parkingowych, ich rezerwacji bądź wyłączeniu całego parkingu z użytkowania lub zmianie godzin użytkowania.

3. Parking działa w automatycznym trybie pracy opartym o elektroniczny system parkingowy, w skład którego wchodzi m.in.: terminal wjazdowy i wyjazdowy, szlabany, kasa automatyczna oraz monitoring wizyjny elementów systemu parkingowego.

§ 3. 1. Warunkiem korzystania z miejsca parkingowego na parkingu jest:

- 1) w systemie godzinowym - pobranie biletu parkingowego, lub
- 2) w systemie abonamentowym - posiadanie karty abonamentowej na podstawie umowy na korzystanie z parkingu zawartej z Zarządzającym.

2. Poprzez wjazd na teren parkingu zawarta zostaje umowa o odpłatne korzystanie z miejsca parkingowego, której obowiązywanie kończy się wraz z wyjazdem z parkingu, z zastrzeżeniem ust. 10.

3. Opłata za postój pojazdu pobierana jest w systemie godzinowym (za każdą rozpoczętą godzinę postoju) w dni robocze, w godzinach od 6.00 do 19.00, lub w systemie abonamentowym.

4. Opłatę za postój pojazdu na parkingu w systemie godzinowym należy wnieść w automacie kasowym w ciągu 15 minut przed wyjazdem pojazdu z parkingu.

5. Nie pobiera się opłat za postój pojazdów na parkingu:

- 1) do 1 godziny od momentu wjazdu,
- 2) zwalnianych na podstawie umów z Zarządzającym parkingiem,
- 3) służb ratowniczych będących w trakcie akcji,
- 4) pojazdów państwowych i samorządowych parkujących w celach służbowych,
- 5) od pracowników podmiotów określonych w § 1 ust. 3,

6. Parking posiada wydzielone miejsca dla osób niepełnosprawnych. Z wydzielonych miejsc parkingowych mogą korzystać wyłącznie osoby niepełnosprawne legitymujące się "kartą parkingową dla osób niepełnosprawnych", a także osoby dokonujące przewozu osób niepełnosprawnych.

7. Uznaje się osobę okazującą bilet parkingowy za upoważnioną do korzystania z pojazdu, którym wjeżdża.

8. Korzystający z parkingu poprzez wjazd na teren parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

9. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż Korzystającym z parkingu jest właściciel zaparkowanego pojazdu.

10. Wjazd na teren parkingu w celu dojazdu do miejsc parkingowych nie wchodzących w skład Parkingu jest bezpłatny, dla indywidualnie oznaczonych pojazdów i nie prowadzi do zawarcia umowy o korzystanie z parkingu. Wjazd, wyjazd i przejazd przez parking w tym przypadku realizowany jest na podstawie kart abonamentowych imiennych wydanych na podstawie umowy zawartej z Zarządzającym.

11. Osoby, o których mowa w ust. 10 są korzystającymi z parkingu w rozumieniu postanowień Regulaminu.

§ 4. 1. Ustala się następujące stawki opłat za korzystanie z parkingu:

- 1) w systemie godzinowym po upływie 1 godziny bezpłatnego parkowania:
 - a) opłata za kolejne 60 minut postoju – 2,00 zł,
 - b) opłata za trzecią i kolejne godziny postoju – 5,00 zł,
- 2) stawka dzienna – 57,00 zł,
- 3) w systemie abonamentowym miesięczna, dla innych osób niż pracownicy podmiotów określonych w § 1 ust. 3 - opłata 50,00 zł za każdy pojazd.

2. W przypadku utraty biletu parkingowego korzystający przed wyjazdem zobowiązany jest uiścić opłatę ryczałtową w wysokości stawki dziennej postoju pojazdu na parkingu.

3. Opłata za zajęcie zarezerwowanego miejsca postojowego (numerowanego) przez osobę nieuprawnioną wynosi 100,00 zł.

4. Opłata za parkowanie niezgodne z Regulaminem wynosi 150,00 zł.

5. Opłaty wnoszone są na konto Powiatu Koszalińskiego.

§ 5. 1. Na terenie Parkingu obowiązuje zakaz wjazdu na parking pojazdów przewożących materiały niebezpieczne, w szczególności: łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz podobnego rodzaju materiały, jeżeli materiały te nie zostały zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Pojazd pozostawiony na parkingu powinien być należycie zabezpieczony przed samoczynnym (mechanicznym) przemieszczeniem, zapaleniem i uszkodzeniem. Zaparkowany samochód powinien mieć również szczelnie zamknięte okna, aby dostęp do wnętrza był niemożliwy.

3. Parking jest drogą wewnętrzną.

4. Na terenie parkingu:

- a) obowiązują zasady ruchu pojazdów zawarte w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990),
- b) zabronione jest zatrzymywanie i parkowanie pojazdów poza miejscami do tego wyznaczonymi oraz blokowanie drożności ciągów komunikacyjnych,
- c) obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/h,
- d) obowiązuje zakaz wjazdu autobusów.

5. Korzystający z parkingu zobowiązany jest do przestrzegania znaków drogowych pionowych i poziomych oraz poleceń osób posiadających uprawnienia w tym zakresie (Policja).

6. W czasie parkowania kierowca jest zobowiązany zwrócić szczególną uwagę na pojazdy zaparkowane i ustawić pojazd w wyznaczonych miejscach nie zasłaniając linii wyznaczających miejsca parkowania.

7. Czas wynikający z pozostawiania pojazdu na parkingu z takich przyczyn jak awaria lub nieprawidłowe funkcjonowanie pojazdu, kontrola policyjna lub przeprowadzona przez inne uprawnione służby, nie jest podstawą do pomniejszenia opłaty o ten czas lub naliczenia opłaty w mniejszej wysokości.

§ 6. 1. Na terenie parkingu zabrania się:

- 1) palenia tytoniu, spożywania alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
- 2) przebywania osób, o ile nie jest to związane z wyjściem z parkingu po zaparkowaniu pojazdu lub dojściem do zaparkowanego pojazdu, celem opuszczenia parkingu,

- 3) zaśmiecania i niszczenia urządzeń, naprawiania, mycia i odkurzania pojazdów, tankowania pojazdów, używania otwartego ognia, wymiany płynów w pojazdach – cieczy chłodzącej, oleju itp.,
- 4) parkowania pojazdów z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki,
- 5) magazynowania paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
- 6) działań niezgodnych z przepisami BHP i PPOŻ,
- 7) zachowania sprzecznego z zasadami współżycia społecznego lub zakłócającego korzystanie z parkingu przez inne osoby,
- 8) pozostawiania samochodu z pracującym silnikiem,
- 9) pozostawiania w pojeździe dzieci lub zwierząt bez opieki,
- 10) przebywania dzieci bez opieki osoby dorosłej,
- 11) prowadzenie akcji promocyjnych, marketingowych, reklamowych i ankiet bez zgody Powiatu Koszalińskiego,
- 12) zanieczyszczanie parkingu,
- 13) udostępniania biletu parkingowego osobom trzecim,
- 14) wyjeżdżania z parkingu bez uiszczenia opłaty za parkowanie,
- 15) parkowania pojazdów na miejscach zarezerwowanych (numerowanych) i przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych bez posiadania uprawnienia do takiego parkowania,
- 16) parkowania na wjazdach, wyjazdach, pasach ruchu, chodnikach, terenach zielonych, lub innych miejscach nie oznaczonych jako miejsca parkingowe.

2. Korzystający z parkingu ma obowiązek:

- 1) zabezpieczenia pojazdu przed dostaniem się do jego wnętrza osób nieuprawnionych oraz do stosowania zainstalowanych w pojeździe systemów zabezpieczeń,
- 2) stosowania się do poleceń obsługi parkingu,
- 3) zgłaszania obsłudze parkingu wszelkich spowodowanych przez niego uszkodzeń innych pojazdów,
- 4) niezwłocznego informowania obsługi parkingu o zaistnieniu wyrządzonej jemu szkody, nie później jednak jak przed opuszczeniem parkingu.

§ 7. 1. Wjeżdżając na parking należy obowiązkowo:

- 1) zatrzymać się przed zaporą (szlabanem) przy kolumnie parkingowej,
- 2) uruchomić zaporę poprzez pobranie biletu wjazdowego drukowanego w terminalu wjazdowym lub kartą abonamentową,

3) uwzględniać fakt, że zaporą zamyka się natychmiast po każdym przejeździe samochodu, a jednoczesny przejazd dwóch samochodów grozi uszkodzeniem pojazdu lub systemu automatycznej obsługi parkingu.

2. Wyjeżdżając z parkingu w systemie godzinowym, należy obowiązkowo:

1) uiścić opłatę za postój pojazdu, po uiszczeniu opłaty bilet uprawnia do opuszczenia parkingu w przeciągu 15 minut przed wyjazdem,

2) zatrzymać się przed zaporą (szlabanem) przy kolumnie parkingowej,

3) zbliżyć bilet do urządzenia płatniczego w celu wyjazdu,

3. Pobrany przez korzystającego bilet parkingowy i karta abonamentowa uprawniają do korzystania tylko z jednego wyznaczonego miejsca postojowego.

4. Korzystający odpowiedzialny jest za zachowanie biletu parkingowego w odpowiednim stanie, umożliwiającym jego odczytanie;

5. Bilet parkingowy dokumentuje czas korzystania z parkingu i jest jednocześnie biletem wyjazdowym, umożliwiającym opuszczenie parkingu po dokonaniu zapłaty należnej kwoty w kasie automatycznej bądź – w przypadku jej awarii – u Zarządzającego.

6. Parkując pojazd kierowca jest zobowiązany do umieszczenia, karty abonamentowej lub biletu parkingowego w widocznym miejscu, za przednią szybą pojazdu, w sposób umożliwiający ich skontrolowanie i identyfikację posiadacza karty.

7. Na żądanie obsługi parkingu kierowca pojazdu zobowiązany jest do okazania ważnego biletu parkingowego lub ważnej karty abonamentowej.

8. Karty abonamentowe wydaje się na indywidualnie oznaczony pojazd i wskazane miejsce parkingowe.

§ 8. 1. W przypadku naruszenia przez korzystającego z parkingu postanowień niniejszego Regulaminu, Zarządzający może zastosować środki niezbędne dla przywrócenia stanu zgodnego z Regulaminem, w tym również zlecić usunięcie pojazdu z parkingu na koszt Korzystającego.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 korzystający z parkingu zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z usunięciem pojazdu z parkingu oraz jego zabezpieczeniem i przechowaniem do czasu odbioru pojazdu przez Korzystającego z parkingu.

3. Pojazdy pozostawione w miejscach niedozwolonych lub pozostawione na okres dłuższy niż 3 dni bez zgody Powiatu Koszalińskiego zostaną odholowane na koszt właściciela pojazdu na parking strzeżony.

§ 9. 1. Osoby korzystające z parkingu obowiązane są do zapoznania się i przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz innych warunków określonych w przepisach sanitarnych, przeciwpożarowych, dotyczących ochrony środowiska oraz innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

2. Przy kontrolowaniu przestrzegania postanowień regulaminu i ich egzekwowaniu Zarządzający, i inne osoby przez niego upoważnione mają prawo korzystać z pomocy odpowiednich służb, w tym Policji.

§ 10. Zarządzający i osoby upoważnione przez Zarządzającego uprawnione są do:

- 1) nakazania opuszczenia parkingu Korzystającemu naruszającemu postanowienia Regulaminu, a w przypadku niezastosowania się przez Korzystającego do nakazu - do usunięcia pojazdu z parkingu na koszt i ryzyko Korzystającego;
- 2) nakazania zmiany miejsca zatrzymania/postoju pojazdu Korzystającemu naruszającemu postanowienia Regulaminu, a w przypadku niezastosowania się przez Korzystającego do nakazu lub gdyby nakazanie zmiany miejsca zatrzymania/postoju pojazdu było niemożliwe lub znacznie utrudnione, lub spowodowane nagłą koniecznością – do zmiany miejsca zatrzymania/postoju pojazdu lub usunięcia pojazdu z terenu parkingu na koszt i ryzyko Korzystającego;
- 3) podjęcia środków koniecznych do usunięcia zagrożenia życia lub zdrowia osoby lub zwierzęcia przebywających w pojeździe Korzystającego, w tym zwłaszcza przez wybite szyby w pojeździe w celu umożliwienia wydostania się z pojazdu osobie lub zwierzęciu pozostawionym bez opieki;
- 4) zmiany miejsca zatrzymania/postoju pojazdu lub usunięcia pojazdu z terenu parkingu w przypadku nagłej konieczności uzasadnionej potrzebami bezpieczeństwa, zwłaszcza w wyniku prowadzonej akcji ratowniczej;

§ 11. Wszelkiego rodzaju wnioski i skargi dotyczące funkcjonowania parkingu należy składać w siedzibie Zarządzającego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z wcześniejszą intencją Zarządu Powiatu dot. utworzenia i organizacji niestrzeżonego parkingu z ograniczonym, nieodpłatnym czasem postoju przy Starostwie Powiatowym w Koszalinie, podjęto działania zmierzające do jego realizacji. Celem głównym niniejszych działań było uporządkowanie ruchu i postoju pojazdów na terenie parkingu. Powiat Koszaliński dnia 13 lipca 2020r. (rejestr: 104/2020) zawarł z Wykonawcą umowę w formule zaprojektuj i wybuduj dotyczącą wykonania systemu parkingowego przy siedzibie Starostwa Powiatowego w Koszalinie. Realizacja zamierzenia wymusza konieczność opracowania regulaminu parkingu.