



Unia Europejska



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 - Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
realizacja w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014 - 2020
Umowa Nr SSGD/1/2020/G

Koszalin, 11.08.2020 r.

Zapytanie ofertowe nr 1/OR.042.3.2020.AK

***Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej
nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro***

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.) oraz zgodnie z Uchwałą nr 38/2019 Zarządu Powiatu w Koszalinie z dnia 20 lutego 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad wykonywania zamówień publicznych przez Starostwo Powiatowe w Koszalinie na rzecz Powiatu Koszalińskiego zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Powiat Koszaliński –
ul. Raclawicka 13, 75-620 Koszalin**

zaprasza do złożenia oferty cenowej dla zamówienia:

Kompleksowa realizacja zadania pn.:

„ATLAS TURYSTYCZNY POWIATU KOSZALIŃSKIEGO”

(skład, łamanie, druk, redakcja, opracowanie graficzne itp., dystrybucja).

Zatwierdził:

WICESTAROSTA

Tomasz Tesmer

I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy **do dnia 12.10.2020 r.**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji. Wykonawca pisemnie, nie później niż 7 dni przed końcem umowy, poinformuje Zamawiającego o przyczynach wydłużenia i terminie potrzebnym na zrealizowanie usługi. Wykonawca musi otrzymać pisemną zgodę Zamawiającego na wydłużenie realizacji.

II. ROZLICZENIA Z WYKONAWCĄ:

1. Cena jednostkowa oraz wartość zbiorcza zamówienia powinna być podana w złotych polskich – PLN (brutto).
2. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).
3. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia.
4. Cena musi być stała w okresie trwania umowy.
5. Szczegóły wynagrodzenia - zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy, stanowiącej załącznik do zapytania ofertowego, będącej integralną jego częścią.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie sukcesywnych płatności czy też płatność zaliczkową.
7. Termin płatności 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej FV/rachunku i zatwierdzonego protokołu odbioru.
8. Osobą upoważnioną do zatwierdzenia protokołu odbioru jest przedstawiciel Zamawiającego - Naczelnik Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Koszalinie lub jego Zastępca.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne jest ze środków realizowanej przez powiat koszaliński umowy o powierzenie grantu nr SŚGD/1/2020/G w ramach poddziałania 19.2. „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020.

III. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Ważność oferty: 30 dni. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia związania z ofertą, po uprzednim powiadomieniu Oferentów korespondencją e-mail.
2. Kryterium oceny oferty jest cena. Zamawiający wybierze ofertę zawierającą najniższą cenę.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I PRZEKAZANIA OFERTY:

1. Ofertę Wykonawca przedkłada wypełniając załącznik nr 1 do umowy.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokument upoważniający należy dołączyć do oferty (skan/wydruk KRS, CEIDG).

3. Wykonawca określi cenę dla przedmiotu zamówienia, podając wartość ceny brutto dla całości zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) niezbędnych do właściwej realizacji zamówienia.

4. **Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**

5. Ofertę należy:

- przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: agnieszka.kulesza@powiat.koszalin.pl, **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21.08.2020 r.**

lub:

- dostarczyć osobiście do Kancelarii Starostwa Powiatowego (ul. Raclawicka 13, Koszalin, parter budynku), w zamkniętej i opisanej kopercie z dopiskiem „Oferta dla zamówienia pod nazwą „” **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21.08.2020 r.**

lub:

- przesłać listownie na adres Zamawiającego (Powiat Koszaliński – ul. Raclawicka 13, 75-620 Koszalin) w opisanej kopercie z dopiskiem „Oferta dla zamówienia pod nazwą....” **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21.08.2020 r.**

Decyduje data wpływu do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Koszalinie.

Osobą uprawnioną do kontaktu, w przypadku pytań do przedmiotu zamówienia jest Koordynator Projektu Agnieszka Kulesza, tel. 94 714 01 75.

Zapytania kierować należy drogą pisemną – elektroniczną na adres: agnieszka.kulesza@powiat.koszalin.pl, **do dnia 18.08.2020 r.**

Zapytania kierowane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

6. Oferty przesłane po terminie, nie będą rozpatrywane.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zgodnie z załączonym do zapytania ofertowego wzorem umowy, który wraz z załącznikiem nr 1 stanowi jego integralną część.

VI. WYMOGI FORMALNE W STOSUNKU DO WYKONAWCÓW:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego.

2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VII. UWAGI KOŃCOWE:

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Powiatu Koszalińskiego do zawarcia umowy. Powiat Koszaliński może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.