

## **Regulamin Konkursu pn. „Piękna Zachodniopomorska Wieś” 2019**

### **§ 1**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady przeprowadzenia oraz prawa i obowiązki Organizatora oraz Uczestników II edycji Konkursu pn. „Piękna Zachodniopomorska Wieś” 2019 (zwany dalej: Konkursem).
2. Organizatorem Konkursu jest Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego. Organizator jest odpowiedzialny za przeprowadzenie Konkursu i jego prawidłowy przebieg.
3. Obsługę Konkursu prowadzi Wydział Rolnictwa i Rybactwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego (zwany dalej: WRiR).
4. Podmiotami uprawnionymi do przedłożenia zgłoszenia i zawierania umów w ramach Konkursu, są gminy z obszaru Województwa Zachodniopomorskiego, na terenie których położone są sołectwa biorące udział w Konkursie.
5. W Konkursie może wziąć udział wyłącznie jedno sołectwo z terenu danej gminy.
6. W trakcie Konkursu, wymiana informacji pomiędzy WRiR a uczestnikiem Konkursu odbywa się w formie elektronicznej (nie jest wymagany podpis elektroniczny), chyba że niniejszy Regulamin stanowi inaczej.
7. Głównym celem Konkursu jest zachęcenie społeczności lokalnych do aktywnego działania na rzecz podniesienia atrakcyjności zachodniopomorskich wsi i poprawy jakości życia jej mieszkańców poprzez promowanie:
  - 1) dbałości o estetykę, kształtowanie krajobrazu wiejskiego, ładu przestrzennego i architektonicznego wsi oraz ochronę dziedzictwa kulturowego,
  - 2) działań na rzecz zmiany wizerunku wsi - nowatorskich, innowacyjnych, w szczególności w wymiarze gospodarczym, środowiskowym i społecznym,
  - 3) działań wzmacniających tożsamość lokalną, aktywizację i integrację wspólnot wiejskich, inicjatyw społecznych na wsi,
  - 4) atrakcyjności wypoczynkowej obszarów wiejskich.
8. Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego przeznaczona w 2019 roku na nagrody oraz wyróżnienie dla gmin w ramach Konkursu, środki finansowe w wysokości **100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych).

### **§ 2**

#### **PRZEDMIOT KONKURSU**

Przedmiotem oceny w ramach Konkursu będą inicjatywy i przemiany lokalne zachodzące na terenie zgłoszonego sołectwa. Dokumenty (np. umowy, rachunki, listy uczestników, dokumentacja fotograficzna, informacje medialne, w tym ze strony internetowej gminy, dyplomy) potwierdzające wykonanie ocenianych przedsięwzięć w określonym czasie, muszą pozostać do wglądu Kapituły Konkursu pn. „Piękna Zachodniopomorska Wieś” - zwanej dalej: Kapitułą - w siedzibie gminy, na terenie której znajduje się dane sołectwo.

### **§ 3**

#### **WARUNKI UCZESTNICTWA**

1. Warunkiem udziału w Konkursie jest złożenie do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, Kancelarii ogólnej, prawidłowo wypełnionego zgłoszenia, którego wzór określa

Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, w formie pisemnej (wersji papierowej), wraz z załącznikiem nr 8- oświadczenie dot. praw autorskich oraz załącznikiem nr 9- oświadczenie dotyczące danych osobowych na adres:

**Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego**  
**ul. Korsarzy 34**  
**70-540 Szczecin**  
**z dopiskiem:**  
**Wydział Rolnictwa i Rybactwa**  
**Konkurs „Piękna Zachodniopomorska Wieś” 2019**

**W terminie od dnia 1 marca 2019 roku do dnia 30 kwietnia 2019 roku.**

2. W przypadku zgłoszeń nadesłanych pocztą, o terminowym przedłożeniu zgłoszenia decyduje data stempla pocztowego.
3. Zgłoszenia złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1 z uwzględnieniem ust. 2 - nie będą rozpatrywane.
4. Gmina może zgłosić do Konkursu tylko jedno sołectwo.
5. W przypadku zgłoszenia przez gminę większej liczby sołectw z terenu danej gminy, żadne ze złożonych zgłoszenie nie będzie rozpatrywane.
6. Przedłożenie zgłoszenia do Konkursu jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami.
7. W przypadku, gdy do Konkursu zgłoszone zostaną mniej niż 3 sołectwa Organizator może odstąpić od przeprowadzenia Konkursu.

**§ 4**

**OCENA ZGŁOSZEŃ**

1. Ocena zgłoszeń nastąpi w trzech etapach i składać się będzie z:
  - 1) oceny formalnej,
  - 2) oceny merytorycznej,
  - 3) wizji w terenie.
2. Oceny formalnej złożonych zgłoszeń do Konkursu dokonuje Wydział Rolnictwa i Rybactwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego. Ocena formalna zgłoszenia polega na sprawdzeniu jego poprawności, kompletności oraz zgodności z wymaganiami określonymi w § 3 niniejszego Regulaminu. Z przeprowadzonej oceny formalnej sporządza się protokół, stanowiący załącznik nr 7 do regulaminu.
3. Wnioskodawcy, których zgłoszenia nie spełniają wymogów formalnych określonych w § 3 - z wyłączeniem przypadków wskazanych w-§ 3 ust. 3 i 5 - zostaną wezwani do uzupełnienia braków formalnych w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia bez rozpoznania. Wezwanie zostanie przesłane na adres e-mail podany w zgłoszeniu.
4. Zgłoszenia, których braki formalne nie zostaną uzupełnione we wskazanym terminie, pozostawia się bez rozpoznania.
5. Zgłoszenia rozpatrzone pod względem formalnym zostaną zbiorczo przekazane do Kapituły.

**§ 5**

**Kapituła Konkursu pn. „Piękna Zachodniopomorska Wieś”. Ocena merytoryczna.**

1. Kapituła jest ciałem opiniodawczo-doradczym Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego, której zadaniem jest dokonanie merytorycznej oceny zgłoszeń w Konkursie, przeprowadzenie wizji lokalnych w

terenie wybranych sołectw oraz wskazanie spośród tych sołectw kandydatów do nagród i wyróżnienia w Konkursie.

2. Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego – w drodze zarządzenia – powołuje Kapitułę Konkursu pn. „Piękna Zachodniopomorska Wieś”, w skład której wchodzi m.in:
  - 1) przedstawiciel Wydziału Rolnictwa i Rybactwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego – Przewodniczący Kapituły,
  - 2) przedstawiciel Wydziału Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego – członek Kapituły,
  - 3) przedstawiciel Komisji Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego – członek Kapituły,
  - 4) przedstawiciel Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie – członek Kapituły,
  - 5) przedstawiciel Regionalnego Biura Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie – członek Kapituły,
  - 6) przedstawiciel Wydziału Turystyki i Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego – członek Kapituły,
  - 7) dziennikarz reprezentujący gazety: „Głos Szczeciński” oraz „Głos Koszaliński” – członek Kapituły,
  - 8) pełnomocnik Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego ds. Niematerialnego Dziedzictwa Kulturowego – członek Kapituły.
3. Członkostwo w Kapitułe oraz udział w jej pracach mają charakter nieodpłatny - nie przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie. Członkowie Kapituły składają do Przewodniczącego Kapituły oświadczenie o poufności i bezstronności, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W procesie oceny zgłoszeń nie mogą brać udziału osoby, które z przedmiotem ocenianego zgłoszenia pozostają w relacjach, mogących nasuwać wątpliwości co do bezstronności oceny tych osób lub zachowania przez nie poufności. Osoby te podlegają wyłączeniu z procesu oceny takiego zgłoszenia.
5. Członkowie Kapituły biorący udział w ocenie merytorycznej oraz w wizji lokalnej w terenie są zobligowani do złożenia oświadczenia o poufności i bezstronności - zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.
6. Pracą Kapituły kieruje Przewodniczący Kapituły.
7. Posiedzenia Kapituły, w tym wyjazdowe – zwołuje Przewodniczący Kapituły lub upoważniony przez niego inny członek Kapituły, nie później niż na 3 (trzy dni) przed przewidywanym terminem posiedzenia. Informacje te przekazywane są przy pomocy poczty elektronicznej.
8. Warunkiem ważności prac Kapituły jest udział co najmniej 5 (pięciu) członków Kapituły.
9. Z prac Kapituły sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Kapituły obecni w posiedzeniu Kapituły. Do protokołu dołącza się listę obecności.

## § 6

1. Kapituła dokonuje oceny merytorycznej w oparciu o kryteria określone w § 7. Każdy z członków Kapituły może przyznać max 125 pkt. Członkowie Kapituły dokonują oceny indywidualnie na protokole wg wzoru określonego załącznikiem nr 3 do Regulaminu.
2. Przyznanie punktów następuje w ramach określonego kryterium w danym obszarze.
3. Wynik oceny merytorycznej danego zgłoszenia następuje po zsumowaniu wszystkich ocen dotyczących poszczególnych kryteriów w danym obszarze. Wynik ten zawarty jest w protokołach częściowych oceny merytorycznej.
4. Z przeprowadzonych indywidualnie przez członków Kapituły ocen merytorycznych, dokonanych przy pomocy protokołów częściowych, o których mowa wyżej - sporządzany jest protokół zbiorczy, zawierający podsumowanie wyników oceny merytorycznej wszystkich zgłoszeń.
5. Ostateczny wynik oceny merytorycznej dotyczący danego zgłoszenia, wyliczany jest poprzez

zsumowanie wyników oceny merytorycznej przyznanych danemu zgłoszeniu przez każdego z członków Kapituły, a następnie podzielenie tej sumy przez liczbę członków kapituły uczestniczących w ocenie merytorycznej (średnia arytmetyczna). Wzór protokołu zbiorczego oceny merytorycznej, stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

6. W wyniku przeprowadzonej oceny merytorycznej Kapituła wybierze 10 sołectw z największą ilością punktów, w których przeprowadzona zostanie wizja lokalna w terenie.
7. Kapituła ustala harmonogram wizji lokalnych w terenie oraz - za pośrednictwem gminy - zawiadamia zainteresowanych o ich terminie. Czas trwania wizji lokalnej w terenie określa Kapituła.
8. Wizji lokalnej w terenie dokonuje się w obecności osób reprezentujących sołectwo oraz przedstawiciela gminy. Nieobecność przedstawiciela gminy nie wstrzymuje przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie lub innych prac Kapituły.
9. Podczas wizji lokalnej w terenie, Kapituła ocenia wizytowane sołectwo w oparciu o kryteria oceny merytorycznej. Dopuszcza się prezentację przedsięwzięć nie opisanych we wniosku lecz spełniających kryteria wskazane § 7. Każdy z Członków Kapituły indywidualnie przyznaje od 0 do 10 punktów, przy czym 10 punktów oznacza najwyżej ocenione sołectwo zaś 1 punkt najniżej. Członkowie Kapituły dokonują oceny wizji lokalnej w terenie na protokole cząstkowym wizji lokalnej w terenie, stanowiącym załącznik nr 5.
10. Z przeprowadzonych indywidualnie przez członków Kapituły ocen wizji lokalnych w terenie, dokonanych przy pomocy protokołów cząstkowych, o których mowa wyżej - sporządzany jest protokół zbiorczy, zawierający podsumowanie wyników wizji lokalnej w terenie wszystkich ocenianych zgłoszeń.
11. Ostateczny wynik wizji lokalnej w terenie dotyczący danego zgłoszenia, wyliczany jest poprzez zsumowanie wyników wizji lokalnej w terenie przyznanych danemu zgłoszeniu przez każdego z członków Kapituły. Wzór protokołu zbiorczego wizji lokalnej w terenie, stanowi Załącznik nr 6.
12. Suma, o której mowa w ust. 11 stanowi ostateczny wynik Konkursu oraz określa miejsce uczestnika Konkursu na liście rankingowej o której mowa w § 9 ust. 1, przy czym najwyższa ilość punktów oznacza miejsce pierwsze, zaś najniższa ilość punktów miejsce ostatnie

## § 7

### KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ

#### **OBSZAR 1: OGÓLNY WYGLĄD WSI - OCENA EFEKTÓW**

max 50 pkt

<b>1.</b>	<p><b>Inicjatywy wpływające na stan i utrzymanie obiektów publicznych i ich otoczenia.</b>            Ocenie będzie podlegać:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ład przestrzenny</li> <li>2) porządek we wsi w pobliżu obiektów publicznych takich jak świetlica wiejska, kościół, szkoła, przedszkole, sklep, przystanek autobusowy, remiza OSP, stadion itp.</li> </ol>	0-10
<b>2.</b>	<p><b>Inicjatywy wpływające na stan i utrzymanie otwartych terenów publicznych służących lokalnej społeczności.</b>            Ocenie będzie podlegać:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) estetyka terenów otwartych takich jak. np. skwery, alejki spacerowe, place zabaw, zorganizowane parkingi, ulice oraz tereny rekreacyjne</li> <li>2) dbałość o stan środowiska przyrodniczego w szczególności: zagospodarowanie zasobów środowiskowych, formy ochrony przyrody i ich oznakowanie,</li> </ol>	0-10
<b>3.</b>	<p><b>Ochrona i kultywowanie dziedzictwa kulturowego .</b>            Ocenie będą podlegać inicjatywy:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wpływające na stan i jakość obiektów zabytkowych i tradycyjnych,</li> <li>2) wpływające na zachowanie i rozwój tożsamości wsi, upowszechnianie elementów tradycji miejscowych oraz ich promocja</li> </ol>	0-10

4.	<p><b>Inicjatywy związane z funkcjonowaniem małej architektury urządzeń publicznych.</b></p> <p>Ocenię będą podlegać inicjatywy służące:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) powstawaniu lub modernizacji: tablic informacyjnych i turystycznych, oświetleniu wsi, wiat przystankowych, siłowni zewnętrznych, koszy na śmieci,</li> <li>2) uporządkowanie przestrzeni publicznej w zakresie reklamy zewnętrznej</li> </ol>	0-10
5.	<p><b>Inicjatywy związane z ładem przestrzennych na terenach prywatnych</b></p> <p>Ocenię będzie podlegać:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ład na posesjach prywatnych widzianych z zewnątrz (elewacja budynków, stan ogrodzeń i posesji, kompozycje ogrodów przydomowych)</li> <li>2) wspólne inicjatywy mieszkańców w zakresie utrzymania czystości na terenie sołectwa</li> </ol>	0-10

## **OBSZAR 2: OCENA ZAANGAŻOWANIA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI**

max 15 pkt

1.	Czy na terenie sołectwa aktywnie funkcjonuje Ochotnicza Straż Pożarna	0-5
2.	Czy na terenie sołectwa istnieje i aktywnie działa zespół ludowy	0-5
3.	Czy na terenie sołectwa funkcjonuje formalny zespół sportowy	0-5

## **OBSZAR 3 OCENA JAKOŚCI ŻYCIA, FORMY AKTYWIZACJI MIESZKAŃCÓW**

max 60 pkt

1.	<p><b>Inicjatywy prospołeczne</b></p> <p>Ocenię podlegać będą</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) innowacyjne projekty podnoszące jakość życia na wsi</li> <li>2) aktywność stowarzyszeń, organizacji, liderów</li> <li>3) udział sołectwa w konkursach, projektach</li> </ol>	0-10
2	<p><b>Organizacja wydarzeń kulturalnych</b></p> <p>np. dożynki, konkursy</p>	0-10
3.	<p><b>Edukacja na wsi</b></p> <p>Ocenię będą podlegać działania</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) promujące czytelnictwo,</li> <li>2) różne formy edukacji zmierzające do uzyskania certyfikatów lub uprawnień</li> <li>3) organizacja zajęć pozaszkolnych dla dzieci, oraz kół zainteresowań do osób dorosłych</li> </ol>	0-10
4.	<p><b>Wykorzystanie lokalnego potencjału gospodarczego</b></p> <p>Ocenię będą podlegać funkcjonujące na terenie sołectwa formy działalności gospodarczej wykorzystujące lokalny potencjał takie jak np. spółdzielnie, grupy producenckie</p>	0-10
5.	<p><b>Inicjatywy na rzecz ochrony środowiska</b></p> <p>Ocenię będzie podlegać obecność oraz funkcjonowanie projektów dot.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) alternatywnych i odnawialne źródła energii</li> <li>2) poprawy jakości powietrza (w szczególności sposoby ogrzewania budynków)</li> <li>3) mikroretencji</li> <li>4) gospodarka odpadowa (np. pojemniki do segregacji odpadów)</li> </ol>	0-10

6.	<p><b>Obieg informacji w sołectwie</b></p> <p>Ocenie będzie podlegać funkcjonowanie i przejrzystość takich elementów jak np.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) strona internetowa sołectwa,</li> <li>2) media społecznościowe,</li> <li>3) system komunikacji mieszkańców sołectwa</li> </ol>	0-10
----	--	------

### § 8

1. W przypadku uzyskania - po przeprowadzeniu pełnego procesu oceny - takiej samej liczby punktów przez dwa lub więcej zgłoszeń, o pierwszeństwie wyboru w zakresie tych zgłoszeń decyduje liczba punktów uzyskana przez poszczególne zgłoszenia w ramach oceny Obszaru 1.
2. W przypadku braku możliwości ustalenia pierwszeństwa wyboru w sposób, o którym mowa w ust. 1 z uwagi na taką samą liczbę punktów, o pierwszeństwie wyboru w zakresie tych zgłoszeń decyduje suma punktów uzyskanych przez te zgłoszenia w ramach oceny obszaru 3.

### § 9

1. Po przeprowadzeniu oceny zgłoszeń, na podstawie wyników tej oceny Kapituła sporządza listę rankingową obejmującą wszystkie ocenione zgłoszenia.
2. O kolejności poszczególnych zgłoszeń na liście rankingowej decyduje liczba punktów otrzymanych przez zgłoszenie podczas oceny - w następującej po sobie kolejności - od największej liczby punktów do najmniejszej liczby punktów, przy czym najwyższa liczba punktów uzyskanych przez zgłoszenie oznacza miejsce pierwsze (1), natomiast najniższa liczba punktów uzyskanych przez zgłoszenie – oznacza miejsce ostatnie.
3. Spośród zgłoszeń znajdujących się na liście rankingowej, rekomendowanymi do otrzymania nagród i wyróżnienia są te sołectwa, które – zgodnie z kolejnością na liście rankingowej - otrzymały największą ilość punktów.
4. Przewodniczący Kapituły przedstawia Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego listę rankingową Konkursu oraz rekomendacje Kapituły co do laureatów Konkursu.
5. Ostateczną decyzję o przyznaniu nagród oraz wyróżnienia podejmuje Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego biorąc pod uwagę ranking i rekomendacje, o których mowa w ust. 4.

### § 10

#### ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Wysokość nagród i wyróżnienia dla Laureatów Konkursu w 2019 roku:  
I miejsce – 40.000 zł  
II miejsce – 30.000 zł  
III miejsce - 20.000 zł  
Wyróżnienie – 10.000 zł
2. Laureat I miejsca otrzyma tytuł „Piękna Zachodniopomorska Wieś”.
3. Nagrody i wyróżnienie zostaną przyznane przez Województwo Zachodniopomorskie w formie nagrody pieniężnej na rzecz gminy **z przeznaczeniem na realizację zadań własnych gminy na terenie zgłoszonego sołectwa. Laureaci konkursu otrzymają nagrody pieniężne o których mowa w ust. 1, wypłacone przelewem na konto bankowe wskazane przez Gminę.**
4. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego zatwierdza rozstrzygnięcie Konkursu w formie uchwały.
5. Dla uchwały Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego w sprawie przyznania nagród oraz wyróżnienia nie stosuje się trybu odwołania.
6. W przypadku przyznania nagród oraz wyróżnienia, Organizator nie przejmuje odpowiedzialności za zobowiązania, wiarygodności oraz działalność podmiotu, którego zadanie uzyskało nagrodę lub wyróżnienie.

7. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego zastrzega sobie prawo żądania szczegółowych informacji o sposobie wykorzystania nagród oraz wyróżnienia.
8. Zdobycie I miejsca w Konkursie „Piękna Zachodniopomorska Wieś” wyklucza udział zwycięzcy w kolejnych 2 edycjach Konkursu.
9. W przypadku gdy przyznanie nagrody lub wyróżnienia pociągać będzie za sobą obowiązek zapłaty podatku dochodowego lub innej należności publicznoprawnej Laureaci Konkursu otrzymają nagrody finansowe w kwocie pomniejszonej o kwotę należności przewidzianej prawem.

## § 11

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin zostanie zamieszczony na stronach internetowych [www.wrir.wzp.pl](http://www.wrir.wzp.pl), [www.bip.wzp.pl](http://www.bip.wzp.pl)
2. Organizator może wykorzystać uzyskane w związku z Konkursem materiały do działań informacyjnych i promocyjnych związanych z Konkursem.
3. Przesłanie zgłoszenia do Konkursu wraz z wymaganymi załącznikami jest jednoznaczne z zaakceptowaniem warunków niniejszego regulaminu oraz wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Administratorem danych osobowych podanych w zgłoszeniu Konkursu jest Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin. Dokładne informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego pod adresem: <http://www.wrir.wzp.pl/klauzule-rodo>

#### **Załączniki do Regulaminu Konkursu:**

Załącznik nr 1	Zgłoszenie do konkursu
Załącznik nr 2	Oświadczenie o poufności
Załącznik nr 3	Protokół częściowy oceny merytorycznej
Załącznik nr 4	Protokół zbiorczy oceny merytorycznej
Załącznik nr 5	Protokół częściowy wizji lokalnej w terenie
Załącznik nr 6	Protokół zbiorczy wizji lokalnej w terenie
Załącznik nr 7	Karta oceny formalnej
Załącznik nr 8	Oświadczenie dot. praw autorskich
Załącznik nr 9	Oświadczenie dot. danych osobowych
Załącznik nr 10	Protokół podsumowujący wyniki konkursu.