



Unia Europejska



Powiat  
Koszaliński



Krajowa Sieć  
Obszarów Wiejskich



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”  
„Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 - Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi”  
„Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej  
„Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020”  
Realizacja operacji w ramach Planu Działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020  
Plan Operacyjny na lata 2018-2019  
Projekt pn. „AKTYWNA WIEŚ = ATRAKCYJNA WIEŚ”, umowa nr WPROW - FV/14/2019 z dnia 24.05.2019 r.

Koszalin, 01.07.2019 r.

## **Zapytanie ofertowe nr 1/OR.042.1.2019.AK**

***Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej  
nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro***

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz.1986 z późn. zm.) oraz zgodnie z Uchwałą nr 38/2019 Zarządu Powiatu w Koszalinie z dnia 20 lutego 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad wykonywania zamówień publicznych przez Starostwo Powiatowe w Koszalinie na rzecz Powiatu Koszalińskiego zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Powiat Koszaliński –  
ul. Raclawicka 13, 75-620 Koszalin**

zaprasza do złożenia oferty cenowej dla zamówienia:  
**Kompleksowa realizacja publikacji – poradnika  
pn.: „Koła Gospodyń Wiejskich oraz Małe Lokalne Przetwórstwo  
na terenie powiatu koszalińskiego”,  
na potrzeby projektu pn. „AKTYWNA WIEŚ = ATRAKCYJNA WIEŚ”  
(opracowanie, skład, redakcja, druk, dystrybucja).**

Zatwierdził:

**STAROSTA**

*Marian Hermanowicz*

**KIEROWNIK PROJEKTU**

*Agnieszka Kulesza*

Biuro Projektu  
Starostwo Powiatowe w Koszalinie  
ul. Raclawicka 13, 75-620 Koszalin

Tel. 94 714 01 75 fax. 94 714 01 31  
agnieszka.kulesza@powiat.koszalin.pl

## **I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy **do dnia 09.08.2019 r.**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji. Wykonawca pisemnie, nie później niż 7 dni przed końcem umowy, poinformuje Zamawiającego o przyczynach wydłużenia i terminie potrzebnym na zrealizowanie usługi. Wykonawca musi otrzymać pisemną zgodę Zamawiającego na wydłużenie realizacji.

## **II. ROZLICZENIA Z WYKONAWCĄ:**

1. Cena jednostkowa oraz wartość zbiorcza zamówienia powinna być podana w złotych polskich – PLN (brutto).
2. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).
3. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia.
4. Cena musi być stała w okresie trwania umowy.
5. Szczegóły wynagrodzenia - zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy, stanowiącej załącznik do zapytania ofertowego, będącej integralną jego częścią.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie sukcesywnych płatności czy też płatność zaliczkową.
7. Termin płatności 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej FV/rachunku i zatwierdzonego protokołu odbioru.
8. Osobami upoważnionymi do zatwierdzenia protokołu odbioru jest Koordynator Projektu lub Dyrektor Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Koszalinie.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne jest ze środków realizowanego Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

## **III. DODATKOWE INFORMACJE:**

1. Ważność oferty: 30 dni. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia związania z ofertą, po uprzednim powiadomieniu Oferentów korespondencją e-mail.
2. Kryterium oceny oferty jest cena. Zamawiający wybierze ofertę zawierającą najniższą cenę.

## **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I PRZEKAZANIA OFERTY:**

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem z załącznika nr 1.

2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokument upoważniający należy dołączyć do oferty (skan/wydruk KRS, CEIDG).

3. Wykonawca określi cenę dla przedmiotu zamówienia, podając wartość ceny jednostkowej brutto, wartość netto dla całości zamówienia oraz wartość końcową w kwocie brutto z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) niezbędnych do właściwej realizacji zamówienia.

4. **Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**

5. Ofertę należy:

- przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [agnieszka.kulesza@powiat.koszalin.pl](mailto:agnieszka.kulesza@powiat.koszalin.pl), **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 09.07.2019 r. do godz. 9:00,**

lub:

- dostarczyć osobiście do Kancelarii Starostwa Powiatowego (ul. Raclawicka 13, Koszalin, parter budynku), w zamkniętej i opisanej kopercie z dopiskiem „Oferta dla zamówienia pod nazwą „ .....” **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 09.07.2019 r. do godz. 9:00**

lub:

- przesłać listownie na adres Zamawiającego (Powiat Koszaliński – ul. Raclawicka 13, 75-620 Koszalin) w opisanej kopercie z dopiskiem „Oferta dla zamówienia pod nazwą...” **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 09.07.2019 r. do godz. 9:00.**

Decyduje data wpływu do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Koszalinie.

Osobą uprawnioną do kontaktu, w przypadku pytań do przedmiotu zamówienia jest Koordynator Projektu Agnieszka Kulesza, tel. 94 714 01 75.

Zapytania kierować należy drogą pisemną – elektroniczną na adres: [agnieszka.kulesza@powiat.koszalin.pl](mailto:agnieszka.kulesza@powiat.koszalin.pl), **do dnia 04.07.2019 r. do godz.9:00.**

Zapytania kierowane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

6. Oferty częściowe, przesłane po terminie oraz nie zawierające wymaganych załączników, nie będą rozpatrywane.

## **V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Zgodnie z załączonym do zapytania ofertowego wzorem umowy, który wraz z załącznikiem nr 1 stanowi jego integralną część.

## **VI. WYMOGI FORMALNE W STOSUNKU DO WYKONAWCÓW:**

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego.

2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

## **VII. UWAGI KOŃCOWE:**

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Powiatu Koszalińskiego do zawarcia umowy. Powiat Koszaliński może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.